

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

Dąbrowskie Wodociągi Sp. Z o. o.
Ul. Powstańców 13
41-300 Dąbrowa Górnicza

WNIOSEK
o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2022, poz. 1297 z późn. zm.); uchwały nr LVII/996/2023 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 21.06.2023r. oraz uchwały nr XIX/359/12 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 5 września 2012r w sprawie warunków udzielania zezwoleń na świadczenie usług komunalnych (Dz. Urz. Woj. Śl., poz. 3956 z dnia 11.10.2012 r.) wnoszę o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie(*proszę zaznaczyć właściwe*):

- opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych,
- opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- opróżniania osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

1. Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorcy:

.....
.....

Adres zamieszkania lub siedziba przedsiębiorcy:

.....
.....
.....

Telefon, e-mail:

.....

NIP:

.....

2. Określenie przedmiotu działalności:

.....
.....
.....

Określenie obszaru działalności:

.....

3. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem:

Posiadane pojazdy asenizacyjne:

Lp.	Posiadany sprzęt (marka i typ)	Nr rejestracyjny	Pojemność zbiornika asenizacyjnego	Rok produkcji	Forma własności	Oznakowanie pojazdu umożliwiające identyfikację przedsiębiorcy

Baza transportowo-techniczna (lokalizacja, opis terenu, uzbrojenie terenu):

.....
.....
.....
.....
.....

4. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:

.....
.....
.....
.....
.....

5. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:

.....
.....
.....
.....

6. Termin podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzony czas jej prowadzenia (maksymalnie 10 lat):

.....

7. Załączniki:

- a) zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Oświadczenie o którym mowa składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli o następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań;
- b) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego bądź wypis z ewidencji działalności gospodarczej dla poszczególnych wspólników spółek cywilnych oraz jednoosobowych podmiotów gospodarczych;
- c) dokument potwierdzający tytuł prawny do siedziby bazy transportowo-technicznej (odpis z księgi wieczystej, umowa dzierżawy, umowa najmu, umowa użyczenia);
- d) dokumenty poświadczające gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną
- e) kserokopie dowodów rejestracyjnych środków transportu, które będą wykorzystywane do prowadzenia działalności objętej wnioskiem;
- f) dokumentację zdjęciową pojazdów asenizacyjnych, wykonaną w taki sposób, aby jednocześnie była widoczna tablica rejestracyjna i nadwozie pojazdu oraz „logo” wskazujące przedsiębiorcę.
- g) dokument potwierdzający dysponowanie terenem zaplecza dla serwisowania oraz utrzymania w czystości pojazdów (mycie) zgodnie z obowiązującymi przepisami lub inny sposób świadczenia w/w usług;
- h) dowód uiszczenia opłaty skarbowej za udzielenie zezwolenia w wysokości 107 zł (w przypadku przedłużenia terminu ważności lub rozszerzenia zakresu działalności 53,50 zł – Art. 4 ustawy z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1923 z późn. zm.).

Opłatę należy wpłacać na konto urzędu przelewem bankowym. Numer rachunku 83 1560 1010 0000 9480 0000 1112. Płatności można również realizować gotówką w kasie automatycznej zlokalizowanej w holu Urzędu Miejskiego, czynnej całodobowo.

Wszystkie kserokopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych (nie dotyczy osób prawnych)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych są Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o. w Dąbrowie Górniczej z siedzibą w Dąbrowie Górniczej (41-300), ul. Powstańców 13, e-mail: sekretariat@dabrowskie-wodociagi.pl, tel. (32) 639 51 80 zwane dalej Administratorem;
2. Pani/Pana dane osobowe będziemy pozyskiwać w celu realizacji zadań Gminy w zakresie wydawania, odmowy wydawania, zmieniania i cofania zezwolenia na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości

ciekłych. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust 1 liter c RODO w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Uchwałą Nr LVII/996/2023 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 21 czerwca 2023 r.

3. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych, oraz nie będą stanowiły podstawy do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym opartego na profilowaniu;
4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom realizującym zadania z zakresu obsługi technicznej i serwisowej IT, kancelarii prawnej, podmiotom świadczącym usługi hostingowe. Dane mogą zostać udostępnione operatorom pocztowym w zakresie niezbędnym do doręczenia korespondencji oraz organom lub podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym prawa lub powierzone na podstawie umów powierzenia danych osobowych, w szczególności podmiotom działającym na zlecenie Dąbrowskich Wodociągów Sp. z o.o.;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa lub do udokumentowania załatwienia sprawy;
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu;
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego (na adres: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
8. W przypadku pytań dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, na adres e-mail: rodo@dabrowskie-wodociagi.pl lub w siedzibie Administratora Danych.

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorstwa ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz pełnionej funkcji)

.....
(miejscowość i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

Oświadczenie

**o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne
lub społeczne**

Oświadczam, że nie posiadam zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”

.....
(podpis)